附件

陕西省老旧小区改造中央补助资金申报指南

为贯彻落实国家住建部办公厅、发改委办公厅、财政部办公厅关于做好《2019年老旧小区改造工作的通知》精神，根据陕西省住房和城乡建设厅、陕西省发展和改革委员会、陕西省财政厅《关于推进全省城镇老旧小区改造工作的实施意见》（以下简称《实施意见》）要求，充分利用中央相关老旧小区改造政策，积极争取中央财政补助资金，发挥中央补助资金效用，推动全省老旧小区改造工作扎实有序开展，现印发《陕西省老旧小区改造中央补助资金申报指南》，规范申报工作。

一、申报范围

在全面摸底调查的基础上，凡符合《实施意见》中界定标准的老旧小区均可以申报中央补助资金。

二、申报原则

坚持“自愿申报、分步推进、尽力而为、量力而行”的原则，结合当地财政收入水平及可用于老旧小区改造的配套资金额度，由各市（区）组织申报。同一个老旧小区同一个改造项目原则上只能申报一次。

三、申报时间

老旧小区改造中央补助资金分年度下达，申报工作也应分年度进行。各市（区）原则上于当年11月30日前编制上报下一年度申请纳入中央补助支持老旧小区改造计划及相应项目内容清单。

四、申报方式

中央补助资金分项目捆绑和切块方式下达。按照本《实施意见》要求申报。

五、申报材料

申报资料包括：

1.市（区）级老旧小区改造实施方案，主要包括：总体任务、年度计划、改造内容清单、可操作性的改造标准、财政预算安排说明、工作机制、工作要求及推进措施等内容。

2.项目初步设计方案。

3.《XX市（区）老旧小区改造统计表》

4.《XX市（区）老旧小区改造年度计划表）

5.《XX年老旧小区改造中央补助资金申报表》

以上材料均需提交正式文件和电子版文件。

六、要求

1.各市（区）申报中央补助资金计划要与当地财政承受能力相匹配；

2.改造小区及项目要与《实施意见》中的范围、内容、标准相符合，不得将不符合条件的小区及无关建设内容“搭车”申报；

3.已纳入棚户区改造计划的老旧小区或其他财政支持计划的项目，不得重复申报；

4.相关审批手续不完善、程序不合法的不得申报。

5.省级机关所属的老旧小区改造工作由其主管部门明确责任主体和实施主体，由其明确的责任主体和实施主体按照属地管理原则进行申报，纳入当年改造计划；

6.全省老旧小区改造工作在省联席会议下进行，联席会议负责审核、统筹、安排和下达。

附件：

1.老旧小区改造工作流程图

2.全省老旧小区改造统计表

3. 年老旧小区改造计划表

4.老旧小区改造（ 年）中央补助资金申请表

5.老旧小区改造绩效目标表

6.老旧小区改造入户调查表

附件1

陕西省老旧小区改造工作流程图

改造小区面貌

改善房屋功能

省级评审实施方案

制定实施方案

建立自治自管组织

居民意愿调查

设计方案评审

核拨中省补助

组织实施

竣工验收

建立长效管理机制

开展摸底排查

改造基础设施

改优居住环境

健全住宅专项维修资金机制

健全

物业

管理

机制

附件2

全省城镇老旧小区改造统计表

市（区、县） 联系人： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 小区名称 | 地址 | 所属街办社区 | 产权单位 | 建筑年代 | 建筑面积（㎡） | 占地面积（㎡） | 总栋数 | 居住户数 | 物业管理（有/无） | 三无小区（是/否） | 改造类型 | 预算资金（元） |
| 小区面貌（项目） | 房屋功能（项目） | 基础设施（项目） | 居住环境（项目） | 加装电梯（是/否） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填表说明：1、改造类型对应《实施意见》第三条改造内容所列项目填写;

2、此表经市（区）、县人民政府同意并加盖公章后上报。

附件3

 年老旧小区改造计划表

市（区） 县 联系人： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 小区名称 | 改造内容 | 开工时间 | 竣工时间 | 改造资金总额（元） |
| 中央补助资金 | 省支持资金 | 地方配套资金 | 单位投资 | 社会资金 | 其它资金 | 居民出资 |
| 财政专项补助 | 发改预算投资 |
|  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填表说明：1.此表经市（区）、县人民政府同意并加盖公章后上报；

 2.中央补助资金包括发改委预算内资金和财政专项补助资金；

3.已列入省发改委《关于下达陕西省保障性安居工程2019年第四批中央预算内投资计划的通知》（陕发改投资〔2019〕

1053号）的改造计划在表中注明。

附件4

老旧小区改造（ 年）中央补助资金申报表

市（区） 县 　　　 联系人： 　　　 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 小区名称 | 改造内容 | 拟开工时间 | 拟竣工时间 | 改造资金总额 | 地方拟配套金额 | 申请中央补助金额 | 改造主体单位 | 审批程序情况 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填表说明：1、地方拟配套资金包括市（区）财政配套、单位投资、社会资金、其它资金和居民出资。

 2、此表经市（区）、县人民政府同意并加盖公章后上报。

附件5

老旧小区改造绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 专项或项目名称 |  |
| 资金情况 | 总投资（万元） |  | 本次申请投资（万元） |  |
| 总体目标 | 实施期目标（2019年—2020年） | 年度目标（ 年） |
|   |  |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| 产出指标 | 数量指标 |  |  | 数量指标 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 质量指标 | 建设项目验收合格率 |  | 时效指标 | 项目建设按期完成率 |  |
| 成本指标 |  |  | 成本指标 |  |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 带动社会投资金额 |  | 社会效益指标 | 带动社会投资金额 |  |
| 生态效益指标 |  |  | 生态效益指标 |  |  |
| 可持续影响指标 |  |  | 可持续影响指标 |  |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 |  | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 |  |
| 过程管理指标 | 计划管理指标 | 投资计划转发（分解）用时 |  | 计划管理指标 | 投资计划转发（分解）用时 |  |
|  |  |  |  |
| 资金管理指标（中央预算内投资） | 资金到位率 |  | 资金管理指标（中央预算内投资） | 资金到位率 |  |
| 资金支付率 |  | 资金支付率 |  |
| 资金管理指标（地方建设资金等其他资金） | 资金到位率 |  | 资金管理指标（地方建设资金等其他资金） | 资金到位率 |  |
| 资金支付率 |  | 资金支付率 |  |
| 项目管理指标 | 项目按计划开工率 |  | 项目管理指标 | 项目按计划开工率 |  |
| 超规模、超标准、超概算项目比例 |  | 超规模、超标准、超概算项目比例 |  |

附件6

老旧小区改造入户调查表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 户主姓名 |  | 联系方式 |  |
| 房 号： 栋； 单元； 层； | 开展综合提升改造：同意**□**；不同意**□；** |
| **居住情况：**自住**□**；租赁**□；** | 居住人口： 人； |
| **居住面积：** ㎡； | 居住环境：好**□；一般□；差□；** |
| **有无自建违章：有□，** ㎡；无**□；** | 拆除**自建违章**：同意**□；不同意□；** |
| 是否同意分摊部分整治资金：同意**□，分摊金额 元；不同意□；** |
| 是否同意引入物业，并交纳物业费：同意**□，接受物业费 月/元；不同意□；** |
| 是否支持拆除小区所有违章搭建：支持**□；不支持□；无意见□；** |
| **拟建议小区亟需开展哪些整治工作：**1.消除安全隐患：2.完善配套设施：3.提升景观环境：4.整新建筑楼体：5.建立长效管理： |
|  被调查人签字： 工作人员签字： 年 月 日 |

注：1.选择项在“口”划“√”；

 2.责任单位指导居民准确填写《居民入户调查表》并妥善保管，项目竣工后，作为工作验收资料审查重要内容；

3.居民建议开展的整治工作内容可参考《实施方案表》，选择亟需解决问题。