附件

涉企收费自查自纠情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 填表单位（公章）： | 报送人： |  |  |  |  | 联系电话： |  |
| 序号 | 收费单位 | 收费项目 | 收费对象 | 收费标准 （元） | 年收费金额 （万元） | 收费性质 | 自查发现问题 | 涉及金额（万元） | 整改措施 | 已完成整改 | 正在整改 | 备注 |
| 已整改金额（万元） | 整改完成时间 | 正在整改金额（万元） | 预计完成整改时间 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：

 1.“收费单位”栏：填收费的具体执行单位。

 2.“收费项目”栏：一个单位有多项收费的，每项具体收费均作为一个收费项目，分别填写。 3.“年收费金额”栏：填写2021年收费额，保留至小数点后一位。

 4.“收费性质”栏：属于行政事业性收费的填“行政”，属于经营服务性收费的填“经营”，属于涉企保证金的填“保证金”，属于政府性基金及附加的填“基金”，属于其他类的填“其他”。

 5.如自查未发现涉企违规收费问题，请在“自查发现的问题”栏填“无”。

 6.“整改措施”栏：填写开展此项收费的整改措施，如取消收费、降低收费标准等。

 7.“已整改金额”栏：填写取消收费的金额或降低收费金额。

 8.“整改完成时间”栏：填写到年月日，以2022年8月15日为例，填写2022/08/15。

 9.“备注”栏：填写表格未涉及但认为应进一步说明的情况。

**此件公开发布**

抄送：市人民政府办公室

南宁市发展和改革委员会办公室 2022年8月30日印发